

СОГЛАСОВАНО


Заместитель директора по организации работы Российского движения школьников – Начальник отдела Российского движения школьников Краевого государственного автономного учреждения «Краевой Дворец молодежи»

 Е.А. Свиридов

« » 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора Краевого государственного автономного учреждения «Краевой Дворец молодежи»

 Е.В. Назарова

« » 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА ОТКРЫТОК «НОВОГОДНЯЯ ОТКРЫТКА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении конкурса открыток «Новогодняя открытка» (далее – Положение) определяет цели и задачи, категории участников, порядок организации и проведения конкурса «Новогодняя открытка» (далее – Конкурс), условия выбора победителей, процедуру их награждения.

1.2. Организатором Конкурса является Краевое государственное автономное учреждение «Краевой Дворец молодежи» (далее – КГАУ «Краевой Дворец молодежи») при поддержке Агентства молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края.

1.3. Соорганизаторами конкурса являются Красноярское региональное отделение Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (далее – РДШ) и Флагманская программа «Мы создаем»

1.4. В оргкомитет Конкурса входят: Заместитель директора по организации работы Российского движения школьников – Начальник отдела Российского движения школьников КГАУ «Краевой Дворец молодежи» - Свиридов Евгений Александрович. Заместитель директора по организации работы для развития творческого потенциала молодежи КГАУ «Краевой Дворец молодежи» - Назарова Екатерина Владимировна. Специалист по работе с молодежью КГАУ «Краевой Дворец молодежи» - Халипова Кристина Вячеславовна.

1.5. Функции Соорганизатора:

1.5.1. Формирует состав конкурсной комиссии;

1.5.2. Оказывает информационную поддержку.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цель – поддержка и развитие деятельности Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (далее - РДШ), как средства воспитания детей и молодежи, а так же создание условий для развития творческого потенциала обучающихся общеобразовательных организаций.

2.2. Задачи:

2.2.1. Повышение интереса к деятельности РДШ.

2.2.2. Формирование эмоционально-положительного образа.

2.2.3. Развитие творческого потенциала обучающихся.

3. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

3.1. Участники Конкурса - обучающиеся общеобразовательных организаций (далее – ОО) Красноярского края в возрасте от 8 до 18 лет, разделенные в 3 возрастные категории: (8-10 лет, 11-14 лет, 15-18 лет), которые проживают на территории муниципальных образований Красноярского края, являющиеся участниками и активистами Российского движения школьников.

4. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ РАБОТАМ

4.1. На Конкурс представляются конкурсные работы, выполненные индивидуально (далее – конкурсные работы).

4.2. На Конкурс принимаются конкурсные работы, разрабатываемые с учетом возможности дальнейшего воплощения. При разработке открытки необходимо принять во внимание атмосферу наступающего праздника и новогодней символики;

4.3. Конкурсные работы могут быть выполнены в одной из техник: карандаши, краски (масляные, акварель, гуашь, пастель) и направлены на Конкурс в электронном виде в одном из следующих форматов изображения: .jpeg, .png, .pdf.

4.4. Конкурсные работы, выполненные с помощью графического планшета или в одном из графических редакторов: Paint, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, CorelDRAW и других, направляются в одном из следующих форматов изображения: .jpeg, .png, .pdf.

4.5. К участию в Конкурсе не допускаются конкурсные работы, содержащие следующее: наклейки, картинки, фотографии и иные изображения, скаченные из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», готовые шаблоны.

5. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

5.1. Участники Конкурса в период с 17 ноября 2020 г. по 30 ноября 2020 г. отправляют на почту rdsh.krsk@gmail.com конкурсную работу, заявку, согласие на использование и обработку персональных данных (далее – Материалы) с обязательным контролем получения. Все конкурсные материалы представляются в одном экземпляре. Материалы, присланные на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются.

5.2. Если участнику исполнилось 14 лет, то ему необходимо собственноручно заполнить согласие на обработку персональных данных (приложение №1). Если возраст участника младше 14 лет, родитель/законный представитель собственноручно заполняет согласие на обработку персональных данных (приложение №2). Согласие на обработку персональных данных отправляется в формате .pdf.

5.3. Заявка на участие в Конкурсе формируется по форме приложения №3 к настоящему Положению в виде файла формата .doc.

5.4. Согласие на обработку персональных данных, заявка на участие в Конкурсе и конкурсная работа отправляются на почту rdsh.krsk@gmail.com

5.5. Участники, подавая заявку на участие в Конкурсе, тем самым подтверждают свое согласие с порядком и условиями, определяющими проведение Конкурса, и обязуются им следовать, также дают согласие на обработку персональных данных.

5.6. Участник дает согласие на осуществление Организатором и Соорганизаторами любых действий в отношении полученных персональных данных, которые могут понадобиться для сбора, систематизации, хранения, уточнения (обновления, изменения), обработки, распространения и т.п. с учетом действующего законодательства Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных дается без ограничения срока, но может быть отозвано (отправление посредством официальной электронной почты соответствующего заявления).

5.7. Предоставляя персональные данные, участник подтверждает, что ознакомлен с правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом N 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» и настоящим Положением.

5.8. В срок с 1 декабря 2020 г. до 11 декабря 2020 г. конкурсная комиссия проверяет конкурсные работы на соответствие требованиям, указанных в разделе 4 настоящего Положения. Конкурсная комиссия оценивает на соответствие требованиям, указанным в разделе 3, материалы участников Конкурса.

5.9. Оргкомитет в течение 3 рабочих дней с даты окончания срока оценки конкурсных материалов Комиссией Конкурса оповещает участников о результатах Конкурса.

5.10. Оргкомитет изготавливает открытки победителя Конкурса, которые будут переданы в МО в качестве сувенирной продукции.

6. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

6.1. Итоги Конкурса подводит конкурсная комиссия, в состав которой входят представители КГАУ «Краевой Дворец молодежи», регионального отделения РДШ.

6.2. Комиссия оценивает работы участников в соответствии с критериями:

- 1) композиционное и художественное единство (от 1 до 5 баллов);
- 2) оригинальность идеи (от 1 до 5 баллов);
- 3) уникальность (от 1 до 5 баллов);
- 4) возможность воплощения (от 1 до 5 баллов).

6.3. Итоговое количество баллов за работу определяется путем арифметического сложения всех баллов, выставленных всеми членами комиссии, которые заносятся в общий протокол, подписываемый всеми членами комиссии.

6.4. Работы, присланные на Конкурс, могут быть отклонены от участия в Конкурсе в следующих случаях:

- 1) конкурсная работа не соответствует требованиям к оформлению;
- 2) не предоставлен полный пакет документов;
- 3) участник не соответствует возрастной категории.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНКУРСА

7.1. Финансирование проведения Конкурса осуществляет КГАУ «Краевой Дворец молодежи» за счет средств субсидии на выполнение государственного задания в 2020 г.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются Организатором конкурса исходя из своей компетенции в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение по согласованию с Соорганизаторами.

9. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

9.1. Организатор – КГАУ «Краевой Дворец молодежи», Свиридов Евгений Александрович, заместитель директор по организации работы Российского движения школьников – Начальник отдела Российского движения школьников КГАУ «Краевой Дворец молодежи», 660003, г. Красноярск, ул. Академика Павлова, д. 21, тел.: +7(391)260-84-44, e-mail: rdsh.krsk@gmail.com;

Директору КГАУ «Краевой Дворец молодежи»
Ганцелевичу А.М.

от _____
(ФИО)

_____ (место жительства)

Тел.: _____

e-mail: _____

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных

« ____ » _____ 20__ г.

Я, _____,
(ФИО участника старше 14 лет)

паспорт _____, выдан _____,
(серия, номер) (когда, кем)

_____ (адрес)

даю согласие на обработку персональных данных оператору краевому государственному автономному учреждению «Краевой Дворец молодежи» (далее - Краевой Дворец молодежи), расположенному по адресу: 660003, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Академика Павлова, д.21, в связи с моим участием в творческом Конкурсе «Новогодняя открытка», в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам, в том числе юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения моего участия в творческом Конкурсе «Новогодняя открытка», (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, возраст, школа, класс, телефон, адрес электронной почты.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, возраст, класс, место обучения, место проживания.

Даю согласие на участие в интервью, фото и видео съемке, на редактирование и использование фото-, видеозаписей в некоммерческих целях, а также в рекламе творческого Конкурса «Новогодняя открытка», включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах массовой информации (СМИ).

Я согласен(-на), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано уведомить меня в письменной форме.

« ____ » _____ 2020 г. _____ / _____

Директору КГАУ «Краевой Дворец молодежи»
Ганцелевичу А.М.

(ФИО родителя (законного представителя))

(место жительства)

Тел.: _____

e-mail: _____

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных

« ____ » _____ 20__ г.

Я, _____,

(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

(адрес)

на основании Семейного кодекса РФ и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных родителя (законного представителя), а также моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

(адрес)

(далее «Ребенок»), оператору, краевому государственному автономному учреждению «Краевой Дворец молодежи» (далее - Краевой Дворец молодежи), расположенному по адресу: 660003, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Академика Павлова, д.21, в связи с участием Ребенка в творческом Конкурсе «Новогодняя открытка», в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам, в том числе юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в творческом Конкурсе «Новогодняя открытка», (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, возраст, школа, класс, электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, возраст, класс, место обучения.

Даю согласие на участие ребенка в интервью, фото и видео съемке, на редактирование и использование фото-, видеозаписей в некоммерческих целях, а также в рекламе творческого конкурса «Новогодняя открытка», включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах массовой информации (СМИ).

Я согласен(-на), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано уведомить меня в письменной форме.

« ____ » _____ 2020 г. _____ / _____

Заявка на участие в творческом Конкурсе «Новогодняя открытка»

1.	<i>ФИО участника</i>	
2.	<i>Муниципальное образование</i>	
3.	<i>Образовательная организация</i>	
4.	<i>Название творческой работы</i>	
5.	<i>Контактные данные (телефон, e-mail)</i>	

*Заявка отправляется в формате «ФИО.doc»