

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Подсосенская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

«24» 08 2020 г.

№ 45

**«Об организованном начале 2020/2021 учебного года и
выполнении санитарно-эпидемиологических правил»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 №№ 16, СП 3.1/2.4 3598-20 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», на основании письма администрации Назаровского района от 10.08.2020 года № 529 «О начале нового 2020-2021 учебного года, руководствуясь Уставом школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2020/2021 учебного года – 01 сентября 2020 года.

1. Считать 01 сентября 2020 г. днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам основного и среднего общего образования в 2020/2021 учебном году. Обучение в 2020/2021 учебном году проводить в одну смену.

2. Считать 2 сентября 2020 днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам основного и среднего общего образования в 2020/21 учебного году.

Продолжительность урока:

- для 1-х классов – 35 минут
- 2 – 11-х классов – 40 минут

Расписание звонков:

Начало занятий для обучающихся 1-11 классов в 08.30час.

№ урока	начало урока	конец урока	перемена
1	08.30	09.10	10
2	09.20	10.00	15
3	10.15	10.55	15
4	11.10	11.50	15
5	12.05	12.45	10
6	12.55	13.35	10
7	13.45	14.25	10
8	14.35	15.15	

Продолжительность перемен:

- для питания – 15 минут
- для отдыха - 10 минут

4.Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования:

- начальные классы - кабинеты классных руководителей
- 5кл.- каб.2-2, 6кл.- каб.3-1, 7кл.- каб.2-5,8кл.- каб.3-3 , 9кл.- каб.2-7, 10кл.- каб.3-2, 11кл.- каб.2-3.

5.Провести торжественную линейку, посвященную Дню знаний, 01 сентября 2020г в 11.00 час. для обучающихся 1,9,10 и 11 классов в школьном дворе, с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований (отв. Кривова Н.П., заместитель директора по ВР).

6. Провести классные часы о правилах санитарной безопасности и личной гигиены во 2- 8-х классах в закрепленных за классами кабинетах.

7.Запретить проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (классов), а также с привлечением лиц из иных организаций.

8.Заместителю директора по УВР Г.В. Цветчих Г.В. в срок до 27.08.2020 г.:

- проинформировать учителей о порядке работы в первом полугодии 2020/2021 учебного года;
- предоставить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности;
- составить расписание уроков, перемен с целью минимизирования контактов обучающихся.

9.Заведующей хозяйством Кривовой В.А.

- обеспечить уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств непосредственно перед началом учебного года.
- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в Организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты.
- обеспечить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей.
- обеспечить генеральную уборку не реже одного раза в неделю.
- обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук.

10.Медицинской сестре Карандашовой Л.И.:

- обеспечить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования для обеззараживания воздуха и проветривания помещений в соответствии с графиком учебного процесса и режима работы школы,
- ежедневно с обслуживающим персоналом осуществлять термометрию и антисептическую обработку рук обучающихся и работников школы при входе в здание, сформировать журнал фиксации повышенной температуры.
- незамедлительно изолировать лиц с признаками инфекционных заболеваний до приезда скорой медицинской помощи либо прибытия родителей (обучающихся – в медицинском кабинете, работников школы – в кабинете лечебной физкультуры).
- обеспечить контроль проветривания рекреаций и коридоров, столовой во время уроков, а учебных кабинетов – во время перемен.
- обеспечить контрольно-пропускной режим в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

12. Допускать детей, перенесших заболевание, или в случае, если обучающийся был в контакте с больным COVID-19 к учебному процессу при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в образовательную организацию.

13. Кудлацкому А.В., преподавателю-организатору ОБЖ, ответственному за технику безопасности в школе, исключить все возможные случаи беспрепятственного прохода в школу посторонних лиц, бесконтрольного вноса (ввоза) и выноса (вывоза) предметов ручной клади, имущества и грузов.

14. Заместителю директора по УВР Г.В. Цветчих Г.В. разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте МБОУ «Подсосенская СОШ», ознакомить с ним работников школы под подпись.

15. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Н.М. Седых

С приказом ознакомлены:

Г.В.Цветчих

Крив

Н.П.Кривова

Кривова

В.А.Кривова

Кудлацкий

А.В.Кудлацкий

Карандашова

Л.И.Карандашова