



Администрация
Назаровского района
Красноярского края

Управление образования

Карла Маркса ул., д.19/2, г. Назарово, 662200

Тел.: 8 (39155) 5-60-65

e-mail: nazarovo_ou@mail.ru,

<http://nazarovo.ucoz.ru>

ОКОГУ 32100, ОГРН 1022401589979

ИНН/КПП 2456005665/245601001

от 02.11. 2023 № 457.

на № _____

Руководителю ОУ

Об условиях проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников

Уважаемые руководители!

С 07.11.2023 по 08.12.2023 состоится муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада). В связи с этим управление образование администрации Назаровского района с целью обеспечения объективности и информационной прозрачности результатов Олимпиады организует муниципальное видеонаблюдение за ходом олимпиад, процессом проверки олимпиадных работ, апелляций.

Для организации муниципального видеонаблюдения, который будет организован через платформу Сферум, создана группа «Муниципальный этап ВСОШ 2023/2024». Присоединиться к группе необходимо по ссылке https://sferum.ru/?p=messages&join=14АНGiJfGHKxu38xa_LAboqY_cP_mta9q3c. Пробное подключение к видеозвонку состоится 03.11.2023 в 11:00 часов. Начало видеонаблюдения устанавливает управление образования, администратор группы «Муниципальный этап ВСОШ 2023/2024».

В дни проведения олимпиад, проверки работ, апелляций образовательные учреждения, где имеются участники муниципального этапа ВСОШ, подключаются к звонку заблаговременно, за 10 минут до начала Олимпиады.

Обзор камеры должен охватывать все рабочие места. В случае разрыва соединения, организатор в аудитории соединяется с точкой доступа управления образования самостоятельно. Окончание видеонаблюдения возможно только после упаковки олимпиадных работ в конверты и передачей закрытого конверта школьному координатору/ответственному лицу за Олимпиаду в образовательном учреждении.

Организация муниципального этапа Олимпиады проходит с соблюдением следующих условий:

1. Участники муниципального этапа Олимпиады проходят на Олимпиаду с паспортом и ручкой с пастой синего/фиолетового цвета.

2. В случае болезни участника необходимо заранее уведомить муниципального координатора, тел. 5-72-18.

3. Начало Олимпиады – 10.00. Подключение к точке доступа – 9.50.

4. Во время Олимпиады в аудитории присутствуют организатор и общественный наблюдатель.

5. В аудитории участники рассаживаются по 1 человеку за парту. Необходимо исключить наличие сотовых телефонов. Во время Олимпиады запрещено выходить из аудитории более 5 минут. Во время выхода все материалы остаются на рабочем столе участника.

6. В день проведения Олимпиады до 8:30 час. на адрес школьного координатора, ответственного за получение материалов, направляются олимпиадные задания. Школьный координатор, ответственный за получение материалов Олимпиады, получает и распечатывает задания с соблюдением конфиденциальности. Распечатанные материалы упаковываются в конверт и убираются в сейф до начала олимпиады.

7. До начала Олимпиады распечатывается титульный лист по количеству участников (приложение 1) и шифр, который передается участникам перед заполнением титульного листа. Шифры в приложении 2.

8. В 10-00 конверт с олимпиадными материалами передается организатору в аудитории. Организатор раздает участникам олимпиадные материалы. Инструктаж по заполнению титульного листа проводит муниципальный координатор.

9. До выполнения олимпиадной работы каждым участником заполняется титульный лист: предмет, ФИО участника, класс, данные паспорта, образовательное учреждение, ФИО учителя-наставника, шифр. Также шифр переносится на первый лист олимпиадной работы, других обозначений не производится. После переноса шифра на первую страницу олимпиадного задания, титульные листы открепляются и передаются организатору в аудитории.

10. Организатор присутствует в аудитории до окончания Олимпиады, собирает работы учащихся, упаковывает в конверт и передает школьному координатору.

11. Проверку работ осуществляют члены жюри (учителя-предметники) в соответствии с графиком проверки. Ответы направляются в образовательное учреждение в 14:00. Олимпиадная работа проверяется ручкой с пастой красного цвета. Проверка работ проводится под видеонаблюдением. После проверки работ на камеру объявляются результаты и оформляется протокол. Также после проверки оформляется: 1. Краткий анализ качества содержания заданий (указать ошибки в содержании и ошибки в оформлении) 2. Краткий анализ качества методических рекомендаций к оцениванию заданий.

12. Электронный протокол в формате Excel заполняется на следующий день после Олимпиады, на каждый предмет отдельно. Сканы проверенных работ и протокол направляются на адрес savchenkoLA@yandex.ru. Шаблон протокола будет направлен позднее.

13. Работы победителей и призеров направляются на перепроверку председателям жюри муниципального этапа Олимпиады.

14. В организованном проведении муниципального этапа ВсОШ рекомендуем использовать «Технологическую карту проведения муниципального этапа ВсОШ», в приложении.

Руководители образовательных учреждений несут полную ответственность за обеспечение конфиденциальности в период муниципального этапа Олимпиады, а также обеспечение объективности результатов Олимпиады. Обращаем Ваше внимание, что победители муниципального этапа подтверждают свои результаты на региональном этапе всероссийской олимпиады школьников. Победители муниципального этапа, показавшие "нулевые" результаты на региональном этапе, автоматически зачисляются образовательные учреждения в «черный» список школ с необъективными результатами, постановке на контроль и перепроверке деятельности в этом направлении.

При проведении Олимпиады на базе общеобразовательных организаций необходимо строго соблюдать требования СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», других санитарно-эпидемиологических норм, методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, нормативных правовых актов Красноярского края и превентивных мер, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе:

- проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму мест проведения Олимпиады;
- в местах проведения Олимпиады проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров;
- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток в аудиториях для проведения Олимпиады;
- проведение в обязательном порядке проветривания помещений, где проводится Олимпиада.

Приложение: в электронном формате Excel, Word.

Исполняющий обязанности
руководителя управления образования
администрации Назаровского района,
начальник отдела общего образования



М.М. Жарикова